

Hoge Naarderweg 78, 1217 AH Hilversum
 Postbus 1426, 1200 BK Hilversum
 T 035 773 77 00, F 035 773 77 99
 cvdm@cvdm.nl, www.cvdm.nl

Ingt komen gem. Tynaarlo
 25 JAN 2018

Gemeente Tynaarlo
 T.a.v. Raadsgriffier
 Postbus 5
 9480 AA VRIES

Datum	Onderwerp		
24 januari 2018	Advies lokale publieke media-instelling		
Uw kenmerk	Ons kenmerk	Contactpersoon	Doorkiesnummer
	691628/701142	Eddy Aangeenbrug	+31 35 7737700

Geachte griffier,

Bij besluit van 16 juli 2013 heeft het Commissariaat voor de Media (hierna: het Commissariaat) Stichting Lokale Omroep Eelde-Vries-Zuidlaren aangewezen als lokale publieke media-instelling voor de gemeente Tynaarlo. Deze aanwijzing is ingegaan op 15 juli 2013 en eindigt op 14 juli 2018. Stichting Lokale Omroep Eelde-Vries-Zuidlaren heeft het Commissariaat bij e-mailbericht van 12 januari laten weten dat zij in aanmerking wenst te komen voor aanwijzing als lokale publieke media-instelling in een aansluitende periode. Voordat het Commissariaat een beslissing neemt over deze aanvraag, dient de gemeenteraad op grond van artikel 2.61, derde lid, van de Mediawet 2008 het Commissariaat te adviseren over de vraag of de media-instelling voldoet aan de eisen die deze wet stelt.

Regelgeving

Paragraaf 2.3.1a. van de Mediawet 2008 bevat onder meer regels en voorschriften met betrekking tot de aanwijzing van lokale publieke media-instellingen. De Mediawet 2008 en nadere regelgeving van het Commissariaat kunt u vinden op onze website (www.cvdm.nl).

Aanwijzing geschiedt nadat de gemeenteraad heeft geadviseerd over de vraag of de instelling aan de eisen, bedoeld in het tweede lid van artikel 2.61 van de Mediawet 2008 voldoet. Artikel 2.61, tweede lid, van de Mediawet 2008 formuleert de navolgende eisen:

Voor aanwijzing komen slechts in aanmerking instellingen die:

- a. rechtspersoon naar Nederlands recht met volledige rechtsbevoegdheid zijn;
- b. zich volgens de statuten uitsluitend of hoofdzakelijk ten doel stellen het op regionaal respectievelijk lokaal niveau uitvoeren van de publieke mediaopdracht door het verzorgen van media-aanbod dat gericht is op de bevrediging van maatschappelijke behoeften die in een provincie, een gemeente of een deel van de provincie waarop de instelling zich richt leven, en het verrichten van alle activiteiten die nodig zijn om daarmee een publieke taak te vervullen; en
- c. volgens de statuten een orgaan hebben dat het beleid voor het media-aanbod bepaalt en dat representatief is voor de belangrijkste in de desbetreffende provincie of gemeente voorkomende maatschappelijke, culturele, godsdienstige en geestelijke stromingen.

Wat verwacht het Commissariaat in het advies van de gemeenteraad?

De raad van uw gemeente dient het Commissariaat een gemotiveerd advies uit te brengen over de aanvraag. Het Commissariaat neemt pas een besluit nadat de gemeenteraad heeft geadviseerd over de vraag of de aanvrager voldoet aan de eisen die de Mediawet 2008 stelt.

Dit betekent dat de gemeenteraad in zijn advies de volgende vragen met een duidelijk ja of nee moet beantwoorden:

- Is de aanvrager een rechtspersoon naar Nederlands recht met volledige rechtsbevoegdheid? Met andere woorden: is het een stichting of een vereniging?
- Stelt de aanvrager zich ten doel op lokaal niveau de publieke mediaopdracht uit te voeren door media-aanbod te verzorgen dat is gericht op de bevrediging van maatschappelijke behoeften die in de gemeente leven?
- Heeft de aanvrager volgens de statuten een orgaan dat het beleid voor het media-aanbod bepaalt?
- Is dit programmabeleidbepalende orgaan (hierna: pbo) representatief samengesteld?

Ontbrekende stukken/wijzigingen

Voor de goede orde merken wij nog op dat het Commissariaat Stichting Lokale Omroep Eelde-Vries-Zuidlaren gevraagd heeft de huidige versie van het PBO-overzicht zo spoedig mogelijk compleet te maken. Zodra wij deze ontvangen zullen wij deze naar uw gemeente doorsturen. Indien er zich wijzigingen voordoen die van invloed zijn op de aanwijzingsprocedure of op de advisering door uw raad, dan stellen wij u daarvan op de hoogte.

Voor de goede orde merken wij op dat uw gemeente zelf dient te beoordelen in hoeverre de door de aanvrager ingestuurde stukken, die u bijgaand aantreft, toereikend zijn voor het kunnen geven van een gemotiveerd advies door de gemeenteraad. Desgewenst dient uw gemeente aanvullende informatie in te winnen bij de aanvrager.

Termijn voor het advies

Artikel 6, tweede lid, van de Mediaregeling 2008, bepaalt dat de gemeenteraad **binnen achttien weken, dat wil zeggen vóór 30 mei 2018**, advies uitbrengt. De termijn van 18 weken is van groot belang om vóór het aflopen van de lopende aanwijzingsperiode een besluit tot aanwijzing te nemen. Het Commissariaat kan periodiek contact opnemen met de gemeente om te overleggen over de voortgang van het advies.

De lopende aanwijzing vervalt van rechtswege na 5 jaar. De aanwijzing kan niet worden verlengd en de einddatum kan niet worden opgeschort. Het is daarom belangrijk dat de adviseringstermijn niet wordt overschreden. Mocht de gestelde termijn problemen opleveren neemt u dan contact met het Commissariaat op.

Welke stukken moet de gemeente toesturen?

Behalve het advies over de aanwijzing (getekend besluit) ontvangt het Commissariaat in ieder geval het raadsvoorstel en de notulen van de raadsvergadering. Als er geen notulen van de raadsvergadering zijn gemaakt, dan wil het Commissariaat graag weten waar de raadsvergadering te beluisteren of te bekijken valt. Mocht de gemeente nog aanvullende informatie van Stichting Lokale Omroep Eelde-Vries-Zuidlaren hebben ontvangen dan verzoeken wij u hiervan een afschrift mee te sturen met het advies.

Ontvangstbevestiging sturen

Wij verzoeken u binnen twee weken de ontvangst van deze brief, bij voorkeur via e-mail, te bevestigen en daarbij tevens te vermelden wie de behandelend ambtenaar binnen uw gemeente is en wat de contactgegevens van deze ambtenaar zijn. Wij stellen het op prijs als u bij uw reactie het bovengenoemde kenmerk vermeldt.

Contactpersoon Commissariaat

Mochten er nog vragen zijn dan kunt u contact opnemen met de behandelaar van dit dossier binnen het Commissariaat, Eddy Aangeenbrug. Hij is op werkdagen (behalve maandag) tussen 11:00 en 12:00 uur telefonisch bereikbaar via bovenstaand telefoonnummer of via e-mail e.aangeenbrug@cvdn.nl.

Een afschrift van deze brief gaat naar het bestuur van Stichting Lokale Omroep Eelde-Vries-Zuidlaren.

Hoogachtend,
COMMISSARIAAT VOOR DE MEDIA,



Michiel Lugt
waarnemend afdelingsmanager Onderzoek & Toegang

COMMISSARIAAT VOOR DE MEDIA

Hoge Naarderweg 78 ■■■ 1217 AH Hilversum ■■■
Postbus 1426 ■■■ 1200 BK Hilversum ■■■ cvdm@cvdm.nl ■■■ www.cvdm.nl ■■■
T 035 773 77 00 ■■■ F 035 773 77 99 ■■■

Stichting Lokale Omroep Eelde-Vries-Zuidlaren
T.a.v. het bestuur
Mw. Bahler-Boermalaan 4
9765 AP PATERSWOLDE

Datum	Onderwerp	Contactpersoon	Doorkiesnummer
24 januari 2018	Aanvraag omroep	Eddy Aangeenbrug	+31 35 7737700
Uw kenmerk	Ons kenmerk		
	691628/701141		

Geacht bestuur,

Met uw e-mailbericht van 12 januari 2018 verzoekt u het Commissariaat voor de Media (hierna: het Commissariaat) om aanwijzing als lokale publieke media-instelling in de gemeente Tynaarlo. Naar aanleiding hiervan delen wij u het volgende mee.

Uw aanvraag is met de huidige versie van het PBO-overzicht nog niet compleet. Daarmee voldoet het PBO niet aan de vereisten van 2.61 tweede lid Mediawet. Voor de voortgang van de adviesprocedure is het van belang dat u zo spoedig mogelijk het overzicht compleet maakt. Voor de procedure en de benodigde gegevens verwijs ik u graag naar onze website <http://www.cvdm.nl/praktisch/aanwijzingsprocedure-lokale-publieke-media-instellingen/>.

Wij hebben heden de gemeenteraad van Tynaarlo verzocht om advies uit te brengen aan het Commissariaat over de vraag of uw lokale publieke media-instelling voldoet aan de wettelijke eisen. Met betrekking tot de inhoud van het door de gemeenteraad te geven advies verwijzen wij korthedshalve naar bijgaand afschrift van onze brief aan de gemeente Tynaarlo. In deze brief hebben we ook aangegeven dat we nog in afwachting zijn van uw definitieve versie van het PBO-overzicht.

Wanneer er gedurende de aanvraagprocedure wijzigingen in het (post)adres, de statuten, de samenstelling van het programmabeleidend orgaan of het bestuur plaatsvinden, dient u het Commissariaat en de gemeente(n) daarvan op de hoogte te stellen.

Mochten er nog vragen zijn dan kunt u contact opnemen met de behandelaar van dit dossier, Eddy Aangeenbrug. Hij is op werkdagen (behalve maandag) tussen 11:00 en 12:00 uur telefonisch bereikbaar via bovenstaand telefoonnummer of via e-mail e.aangeenbrug@cvdm.nl.

Wij stellen het op prijs als u bij uw reactie het bovengenoemde kenmerk vermeldt.

Hoogachtend,
COMMISSARIAAT VOOR DE MEDIA,


Michiel Lugt
waarnemend afdelingsmanager Onderzoek & Toegang

To: Commissariaat voor de Media[cvdm@cvdm.nl]
Cc: Reinalda, L.[L.Reinalda@tynaarlo.nl]
From: E Gaastra
Sent: Fri 12-1-2018 14:13:08
Importance: Normal
Subject: Aanvraag tot aanwijzing als lokale publieke media-instelling voor de gemeente Tynaarlo

Geacht Commissariaat voor de Media,

Hierbij doe ik namens het bestuur van de Stichting Lokale Omroep Eelde-Vries-Zuidlaren de aanvraag tot aanwijzing als Publieke media-instelling voor de gemeente Tynaarlo voor de periode van 15 juli 2018 tot 15 juli 2023.

Stichting heeft nu reeds de aanwijzing als lokale publieke media-instelling voor de gemeente Tynaarlo van 15 juli 2013 tot 15 juli 2018 (Besluit met kenmerk 28434/2013009343 dd. 16 juli 2013).

Bij deze aanvraag is bijgevoegd:

1. Notarieel vastgelegde statuten Stichting Lokale Omroep Eelde-Vries-Zuidlaren
2. Overzicht van de samenstelling van het PBO
3. Gegevens inschrijving Kamer van Koophandel
4. Beleids- en visieplan 2018

Mocht u nog meer informatie nodig hebben of als aanvulling op deze aanvraag horen wij dit graag van u. Wij ontvangen graag een bevestiging van de ontvangst van deze aanvraag.

Een afschrift van deze aanvraag is gestuurd naar de gemeente Tynaarlo

Met vriendelijke groet,

Namens het bestuur van de Stichting Lokale Omroep Eelde-Vries- Zuidlaren,

De ondertekende aanvraag is ook bijgevoegd bij deze email.

Met vriendelijke groet,

E. Gaastra

Voorzitter a.i.

Aan het Commissariaat voor de Media

Postbus 1426

1200 BK Hilversum

Paterswolde, 11 januari 2018

Aanvraag tot aanwijzing als lokale publieke media-instelling voor de gemeente Tynaarlo.

Geacht Commissariaat voor de Media,

Hierbij doe ik namens het bestuur van de Stichting Lokale Omroep Eelde-Vries-Zuidlaren de aanvraag tot aanwijzing als Publieke media-instelling voor de gemeente Tynaarlo voor de periode van 15 juli 2018 tot 15 juli 2023.

Stichting heeft nu reeds de aanwijzing als lokale publieke media-instelling voor de gemeente Tynaarlo van 15 juli 2013 tot 15 juli 2018 (Besluit met kenmerk 28434/2013009343 dd. 16 juli 2013).

Bij deze aanvraag is bijgevoegd:

- 1) Notarieel vastgelegde statuten Stichting Lokale Omroep Eelde-Vries-Zuidlaren
- 2) Overzicht van de samenstelling van het PBO
- 3) Gegevens inschrijving Kamer van Koophandel
- 4) Beleids- en visieplan 2018

Mocht u nog meer informatie nodig hebben of als aanvulling op deze aanvraag horen wij dit graag van u. Wij ontvangen graag een bevestiging van de ontvangst van deze aanvraag.

Een afschrift van deze aanvraag is gestuurd naar de gemeente Tynaarlo

Met vriendelijke groet,

Namens het bestuur van de Stichting Lokale Omroep Eelde-Vries- Zuidlaren,

Aldus ondertekend op 11 januari 2018,



E. Gaastra

Voorzitter a.i.

Samenstelling van het PBO van de Stichting Lokale Omroep Eelde-Vries-Zuidlaren

Dhr. C. Jongsma

Voorzitter

Stichting Culturele Raad Eelde,

Postbus 115,

9765 ZJ Paterswolde

Stroming: Cultureel en Maatschappelijk

Dhr. K. van der Plas

Predikant Dorpskerk Eelde-Paterswolde (PKN Eelde)

Verbinden met verhalen

Kooistukken 4

9761JZ Eelde

Stroming: Godsdienstig, Geestelijk en Maatschappelijk

NB:

Momenteel wordt nog gezocht naar uitbreiding van het aantal leden van het PBO, hier worden gesprekken over gevoerd. Zodra deze beschikbaar zijn zullen deze worden toegevoegd aan deze samenstelling van het pbo van de Stichting Lokale Omroep Eelde -Vries- Zuidlaren



Bevoegdheid

Gezamenlijk bevoegd '(met andere bestuurder(s), zie statuten)'

Gegevens Bestuurder

Betreft inschrijving van

Stichting Lokale Omroep Eelde-Vries-Zuidlaren, KvK-nummer 40047541

Datum in functie

01-03-2015

Naam

Erwin Gaastra

Geslacht

Mannelijk

Geboortedatum

04-03-1973

Geboorteplaats

Smallingerland

Geboorteland

Nederland

Woonadres

Zevenhuizerweg 40, 9761AE Eelde

Bevoegdheid

Gezamenlijk bevoegd '(met andere bestuurder(s), zie statuten)'

Gegevens Bestuurder

Betreft inschrijving van

Stichting Lokale Omroep Eelde-Vries-Zuidlaren, KvK-nummer 40047541

Datum in functie

01-03-2015

Naam

Marcel Robin Franciscus Poelman

Geslacht

Mannelijk

Geboortedatum

02-06-1957

Geboorteplaats

Zwolle

Geboorteland

Nederland

Woonadres

Hornstukken 10, 9761JN Eelde

Bevoegdheid

Gezamenlijk bevoegd '(met andere bestuurder(s), zie statuten)'

Gegevens Bestuurder

Betreft inschrijving van

Stichting Lokale Omroep Eelde-Vries-Zuidlaren, KvK-nummer 40047541

Datum in functie

01-03-2015

Naam

Roelf Teuben

Geslacht

Mannelijk

Geboortedatum

27-12-1951

Geboorteplaats

Groningen

Geboorteland

Nederland

Woonadres

Broekstukken 1, 9761KD Eelde

Bevoegdheid

Gezamenlijk bevoegd '(met andere bestuurder(s), zie statuten)'

Beleid en visie 2018

Algemeen

Tynaarlo Lokaal is de lokale, publieke omroep in de gemeente Tynaarlo. Tynaarlo Lokaal wordt geëxploiteerd door de Stichting lokale omroep Eelde-Vries-Zuidlaren. Stichting lokale omroep Eelde-Vries-Zuidlaren is bij statuten opgericht op 2 september 1985.

In de gemeente Tynaarlo heeft Tynaarlo Lokaal de uitzendrechten als publieke lokale omroep. De zendmachtiging is gebonden aan voorwaarden van het commissariaat voor de media (CvdM) en is in 2013 verlengd tot 15 juli 2018. Er zal in 2018 een aanvraag worden gedaan tot aanwijzing als lokaal publieke medi instelling voor de gemeente Tynaarlo van 15 juli 2018 tot 15 juli 2023.

Doel van Tynaarlo Lokaal is om zoveel mogelijk inwoners van de gemeente te informeren en te amuseren. De algemene doelstelling is het uitzenden en verschaffen van lokaal gebonden informatie op talrijke gebieden, bedoeld voor vele doelgroepen binnen de gemeente. De omroep richt zich op alle inwoners door in de programma's zoveel mogelijk maatschappelijke, geestelijke, culturele en economische aspecten van de samenleving van Tynaarlo te belichten. Het muzikale format van Tynaarlo Lokaal richt zich vooral op de luisteraar die behoefte heeft aan de hits uit het verleden afgewisseld met hits van nu in allerlei genre muziek, Rock, Pop, Klassiek, Volksmuziek en Piratenmuziek.

Tynaarlo Lokaal is een van de 267 lokale omroepen in Nederland.

Tynaarlo Lokaal is iedere dag te horen via de kabel op 105,5 en FM 105.9 & 107.4 Eveneens via internet zijn wij wereldwijd te ontvangen. Daarnaast kunnen via internet middels "uitzending gemist" alle reeds uitgezonden programma's worden teruggeluisterd. Tevens is Tynaarlo Lokaal te volgen op Twitter, Facebook en instagram om ook op sociale media informatie te verstrekken.

Organisatie

Tynaarlo Lokaal kent een platte organisatiestructuur waarin 3 lagen zijn te herkennen: Bestuur, eindredacteur en medewerkers. Tynaarlo Lokaal bestaat uitsluitend uit vrijwilligers. Tynaarlo Lokaal heeft een enthousiaste groep van circa 50 personen die het afgelopen jaar borg hebben gestaan voor een reeks kwalitatief goede programma's die dagelijks verzorgd worden. Het stichtingsbestuur is verantwoordelijk voor het gevoerde beleid, financieel beleid en onderhoudt contacten met de gemeente Tynaarlo, Telecom en het Commissariaat van de Media.

Bestuursleden:

Erwin Gaastra, Voorzitter a.i./Penningmeester
Roelof Teuben, Secretaris
Marcel Poelman, Technische zaken

Er zal in 2018 worden gezocht naar een nieuwe voorzitter, dit zou afgelopen jaar plaatsvinden maar dit is gestagneerd. Voorlopig zal dhr. Gaastra fungeren als contactpersoon voor deze functie, in de vorm van contacten met gemeente, banken en andere instellingen over werkplan, uitvoering, financiën, verantwoordingen etc. Het bestuur vergadert minimaal 3 keer per jaar, getracht wordt echter om dit minimaal 6 keer per jaar te doen. De eindredacteur woont de bestuursvergaderingen bij en er is tussen bestuur en eindredacteur veelvuldig contact. Tweemaal per jaar organiseert het



bestuur een medewerkersvergadering. Tijdens deze vergaderingen wordt er gesproken over de ontwikkelingen binnen de omroep en worden nieuwe ideeën behandeld.

Het Programmabeleid Bepalend Orgaan (PBO) heeft als kerntaak te beoordelen of Tynaarlo Lokaal zich houdt aan de eisen die de mediawet Artikel 13c stelt. De lokale omroep moet voldoen aan de volgende stelling: *“Het programma is in zodanige mate gericht op de bevrediging van de in de gemeente levende maatschappelijke, culturele, godsdienstige en geestelijke behoefte, dat de instelling geacht kant worden van algemeen nut te zijn.”*

De OLON (organisatie van lokale omroepen in Nederland) organiseert regelmatig cursussen en workshops voor medewerkers van lokale omroepen. Het bestuur heeft besloten jaarlijks een bedrag ter beschikking te stellen voor scholing van medewerkers.

Programmering

De programmering van Tynaarlo Lokaal loopt van 1 oktober 2015 tot 1 oktober 2016 en houdt zich aan de ICE norm waardoor het PBO zijn goedkeuring kan verlenen.

Tynaarlo Lokaal is dagelijks te beluisteren op:

Maandag	van	18:00 tot 22:00
Dinsdag t/m donderdag	van	18:00 tot 23:00
Vrijdag	van	16:00 tot 22:00
Zaterdag	van	09:00 tot 22:00
Zondag	van	09:00 tot 13:00

Bijzondere uitzendingen zijn bijvoorbeeld de marathonuitzending van het Bloemencorso in Eelde waar we 24 uur non-stop uitzonden. Het enthousiasme van alle medewerkers staat garant voor een hoog niveau van de programmering. Het is de bedoeling dat de betrokkenheid en de interactie met de bewoners van Tynaarlo wordt vergroot.

Wij zijn ook actief op Twitter, Facebook en Instagram. Hier worden ook regelmatig berichten en informatie verstrekt over wat er gaande is in de gemeente Tynaarlo en tevens wordt hier informatie verstrekt over de inhoud van de programmering.

Medewerkers

Tynaarlo Lokaal is een 100% vrijwilligersorganisatie. Dat is iets anders dan een bedrijf van betaalde medewerkers waarbij vaak het duidelijk onderscheid bestaat tussen de rollen van de “werkgever” en “werknemers”. Bij Tynaarlo Lokaal proberen we recht te doen aan de bijzondere situatie van de vrijwilligersorganisatie, waar medewerkers deelnemen voor hun plezier en met grote inzet en enthousiasme. We zijn bijzonder trots en verheugd dat de trend van de laatste jaren zich heeft voortgezet met nieuwe vrijwilligers, jong en oud, die zich hebben aangemeld voor presentatie, redactie en techniek.

Participatie

Tynaarlo Lokaal geeft ruimte aan mensen met een beperking of die weer proberen actief deel te nemen aan de maatschappij, waaronder ook mensen met een (grote) afstand tot de arbeidsmarkt. Het bestuur en de medewerkers van Tynaarlo Lokaal besteden extra aandacht aan deze vrijwilligers om hun zo handvaten aan te reiken, vaardigheden te ontwikkelen, een goede besteding van tijd te geven en een perspectief te geven voor de toekomst.



Samenwerking met lokale omroep Gemeente Aa en Hunze

Om aan de ontwikkeling van meer samenwerking vorm te geven, waarbij de eigen identiteit en kleinschalige nieuwsgaring in de lokale samenleving geborgd blijft (een vorming van een streekomroep of fusie is daarom voor ons onwenselijk), werken we momenteel samen op het gebied van informatief/nieuws met de lokale omroep in de gemeente AA en Hunze: Radio Aa en Hunze, we verzorgen hier gezamenlijke lokaal, informatief programma uitzendingen en met nieuws uit beide gemeenten. De uitzending vindt plaats vanuit de beider studio's. maandag t/m woensdag vanuit de studio van Tynaarlolokaal en donderdag en vrijdag vanuit de studio van Radio Aa en Hunze. De uitzendingen zijn op beide zenders live te beluisteren van 18.30-19.00 uur.

We willen deze samenwerking verder uitbouwen waar mogelijk.

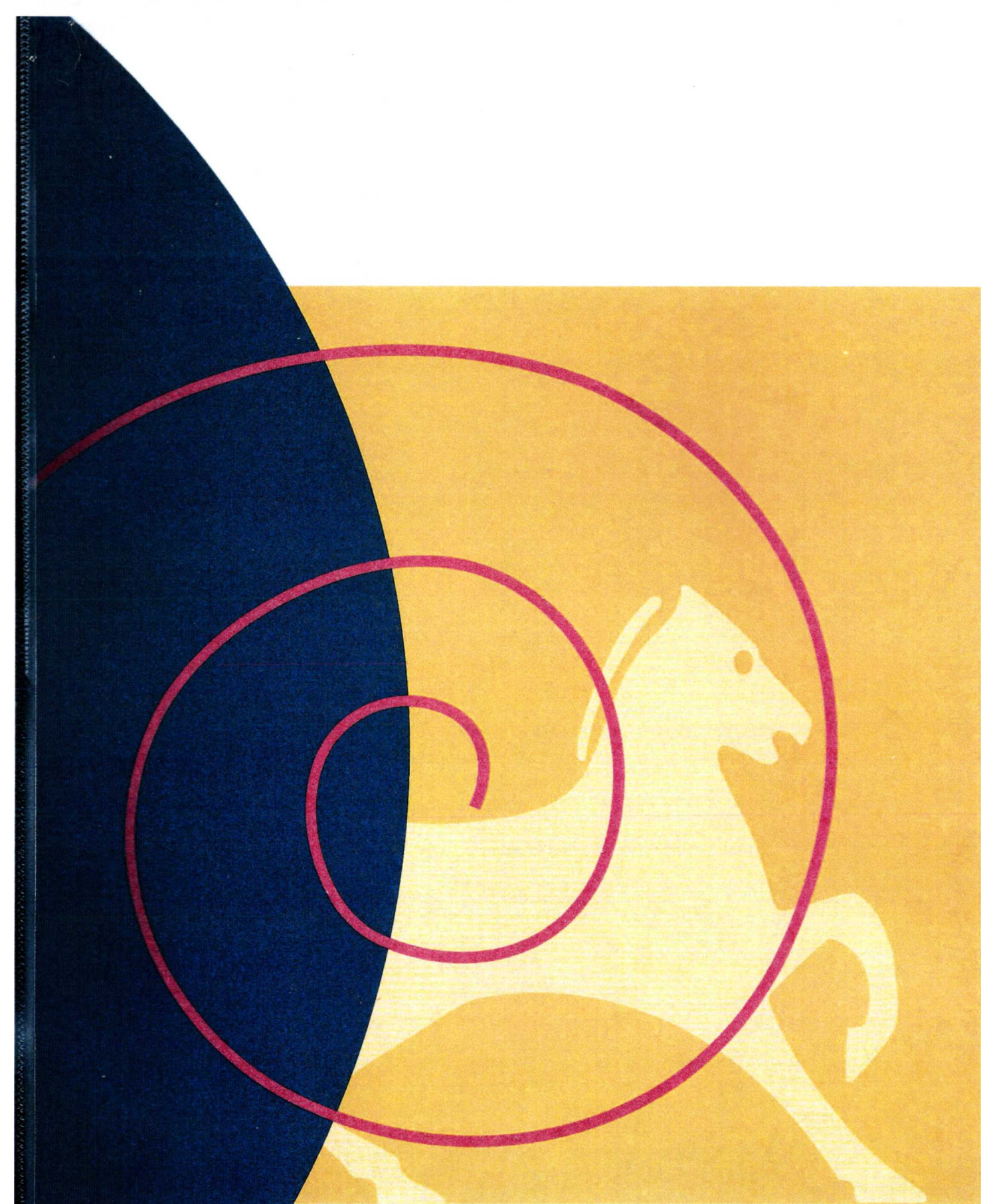
Nieuwe ontwikkelingen

Omdat het media-landschap verandert willen we aandacht besteden aan het verzorgen van uitingen via nieuwe media. Social media en internet worden een steeds belangrijker aanvullend middel om onze doelstelling te bereiken. Op dit moment verzorgen we nieuwsberichten via Twitter en zijn we aanwezig op Facebook en Instagram. Gezien de kennis en capaciteit is het op dit moment nog niet mogelijk dit uit te breiden. We hebben wel de wens om zo mogelijk onze werkzaamheden bij een lokale omroep als ook onze uitingen voor een jonger publiek aantrekkelijk te maken.

Financiering

Tynaarlo Lokaal wordt grotendeels gefinancierd door de gemeente Tynaarlo. De subsidie van stelt de omroep in staat om haar taakstelling te kunnen uitvoeren. Het wordt wel steeds moeilijker een sluitende begroting te kunnen realiseren. Oplopende kosten voor huisvesting, telefonie, digitale media, steeds verdergaande ontwikkelingen rond automatisering (eisen aan pc's en software), uitzendkosten (zendvergunningen, Buma/stemra, OLON en Agentschap Telecom) geeft weinig ruimte om belangrijke en noodzakelijke ontwikkelingen en vernieuwingen door te voeren.

Het bestuur voert een sober financieel beleid, dit betekent dat elke uitgave zorgvuldig wordt afgewogen in het kader van noodzakelijkheid of toegevoegde waarde. Daarnaast probeert het bestuur via vaste afspraken de uitgaven van Tynaarlo Lokaal te kaderen. Er is ook sober beleid voor onkostenvergoedingen aan medewerkers, er wordt verwacht dat vrijwilligers dit werk ook volledig vrijwillig en daarmee voor eigen rekening inzetten. Alleen daar waar vrijwilligers kosten maken van aanschaf van zaken die rechtstreeks ten goede komen van de omroep, in opdracht/met goedkeuring van het bestuur, worden deze vergoed op basis van werkelijke kosten.



Notariaat Zuidlaren

Stationsweg 30
9471 GR Zuidlaren

Postbus 146
9470 AC Zuidlaren

Tel.: (050) 409 12 81
Fax: (050) 409 14 10

www.notariaatzuidlaren.nl E-mail: notarissen@zuidlaren.knb.nl



STATUTENWIJZIGING

Blad 1

Heden, éénendertig augustus tweeduizend vier, -----
 verschenen voor mij, Mr. Erwin Akkerman, notaris te Zuidlaren: -----

1. de heer Jan BEEN, wonende te 9471 PK Zuidlaren, Verlengde Stationsweg -----
 41, geboren te Delft op zeven juni negentienhonderd dertig, gehuwd, zich -----
 legitimerende met zijn paspoort, nummer NC3248020, uitgegeven op dertig -----
 mei tweeduizend twee en -----
2. de heer Kornelis Herman EWOLDS, wonende te 9765 HT Paterswolde, -----
 Azaleaweg 35, geboren te Groningen op dertig september -----
 negentienhonderd vierenveertig, gehuwd, zich legitimerende met zijn -----
 rijbewijs, nummer 3100470963, -----

ten deze handelende in hun hoedanigheid van gezamenlijk bevoegd bestuurders -----
 van de statutair te Paterswolde (feitelijk adres: Bahler Boermalaan 4, 9765 AP -----
 Paterswolde, postadres: Postbus 4, 9765 ZG Paterswolde) gevestigde stichting -----
 STICHTING LOKALE OMROEP EELDE-VRIES-ZUIDLAREN, -----
 ingeschreven in het handelsregister beheerd door de Kamer van Koophandel te -----
 Meppel sedert twee september negentienhonderd vijfentachtig onder nummer -----
 40047541, als zodanig deze stichting rechtsgeldig -----
 vertegenwoordigend. -----

RELEVANTE GEGEVENS VAN DEZE STICHTING.

De **Vereniging Lokale Omroep Eelde-Paterswolde-Eelderwolde** is opgericht -----
 bij akte, op twee september negentien honderd vijf en tachtig. Op vijf en twintig -----
 mei negentien honderd acht en negentig vond er een statutenwijziging plaats, -----
 akte verleden voor mr. Harm Rinke Venema, destijds plaatsvervanger van -----
 mevrouw mr. Magriet Nicolette van de Poll-Boerema, notaris te Eelde, waarbij de -----
 rechtsvorm werd gewijzigd van vereniging met volledige rechtsbevoegdheid in -----
 stichting. De naam van de stichting luidt vanaf die datum: **Stichting Lokale -----
 Omroep Eelde-Vries-Zuidlaren.** -----

VOORNEMEN WIJZIGING STATUTEN VAN DE STICHTING.

In een vergadering van het bestuur, gehouden ten kantore van de stichting op -----
 negen en twintig september twee duizend drie, heeft het bestuur een voorstel -----
 besproken om de statuten van de stichting te wijzigen. -----
 Dit voorstel is met algemene stemmen aangenomen, waarmee derhalve is -----
 voldaan aan het bepaalde in artikel 15 van de statuten. -----
 Een exemplaar van de notulen van deze vergadering is aan deze akte -----
 vastgehecht. De tekst ervan wordt geacht daarin te zijn opgenomen en daarmee -----
 één geheel uit te maken. -----

VASTSTELLEN BESLUIT TEKST NIEUWE STATUTEN.

De comparanten, handelend als gemeld, verklaarden, met inachtneming -----
 van het vorenstaande en mede gelet op voormeld exemplaar van de -----
 notulen van gemelde vergadering, in de statuten van de stichting integraal -----
 als volgt te wijzigen: -----

NAAM -----

artikel 1 -----

De stichting draagt de naam: Stichting Lokale Omroep Eelde-Vries-Zuidlaren en -----

heeft de roepnaam: Radio Loep.

ZETEL

artikel 2

Zij heeft haar zetel te Paterswolde (gemeente Tynaarlo)

DOEL

artikel 3

1. De stichting heeft tot doel:
 - a. het uitzenden van omroepprogramma's bestemd voor de gemeente Tynaarlo, hierna te noemen de gemeente;
 - b. een programma te verzorgen dat in zodanige mate is gericht op de bevrediging van de in de gemeente levende maatschappelijke, culturele, godsdienstige en geestelijke behoeften, dat haar programma geacht kan worden van algemeen nut te zijn.
2. De stichting gebruikt haar zendtijd geheel voor een programma dat in het bijzonder betrekking heeft op de gemeente.
3. Zij tracht dit doel en al hetgeen daarmee in de ruimste zin verband houdt te verwezenlijken door het aanwenden van alle geoorloofde middelen, welke voor de verwezenlijking van het doel der stichting bevorderlijk zijn.

BEGUNSTIGERS

artikel 4

1. Begunstigers zijn zij die zich bereid verklaard hebben de stichting financieel te steunen met een door het bestuur vast te stellen minimum bijdrage.
2. Het bestuur beslist omtrent de toelating van begunstigers.
3. De rechten en plichten van een begunstiger kunnen te alle tijde wederzijds door opzegging worden beëindigd.
4. De begunstigers zijn gehouden tot het betalen van de bijdrage, die door het bestuur is vastgesteld.
Zij kunnen daartoe in categorie'n worden ingedeeld die een verschillende bijdrage betalen.
5. Begunstigers hebben geen andere rechten en verplichtingen dan die welke hun bij of krachtens de statuten zijn toegekend en opgelegd.

GELDMIDDELEN

artikel 5

1. De geldmiddelen der stichting bestaan uit de bijdragen van de begunstigers, uit de eventuele uitgifte van een programmablad, uit eventuele verkrijging ingevolge erfstellingen, legaten en schenkingen en tenslotte uit eventuele overige geoorloofde baten.
2. De stichting is niet dienstbaar aan het maken van winst door derden.

BESTUUR

artikel 6

1. Het bestuur bestaat uit tenminste 3 personen en maximaal 7 personen en wordt voor de eerste maal bij deze akte benoemd. Het aantal leden wordt door het bestuur vastgesteld.
2. De voorzitter, secretaris en penningmeester worden in functie benoemd.

3. Bij huishoudelijk reglement kunnen nadere regelen aangaande de bestuurssamenstelling worden gegeven.
4. De bestuurders worden door het bestuur benoemd uit een of meer voordrachten, behoudens het bepaalde in lid 5. Tot het opmaken van zulk een voordracht zijn bevoegd zowel het bestuur, leden van het bestuur als de programmaraad.
5. Aan elke voordracht kan het bindend karakter worden ontnomen door een met tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen genomen besluit van het bestuur, genomen in een vergadering waarin tenminste twee/derde van de bestuursleden tegenwoordig of vertegenwoordigd is.
6. Is geen voordracht opgemaakt, of besluit het bestuur overeenkomstig het voorgaande lid de opgemaakte voordrachten het bindend karakter te ontnemen, dan is het bestuur vrij in de keus.
7. Indien er meer dan één bindende voordracht is, geschiedt de benoeming uit die voordrachten.
8. Bij het ontstaan van een (of meer) vacature(s) in het bestuur, zullen de overblijvende bestuursleden (of zal het enig overblijvende bestuurslid) zo spoedig mogelijk na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van een (of meer) opvolgers(s).
9. Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook één of meer leden ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuursleden, of vormt het enige overblijvende bestuurslid niettemin een wettig bestuur.
10. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen gemaakte kosten.

EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP

artikel 7

1. Het bestuurslidmaatschap eindigt:
 - a. ontslag op grond van artikel 298 boek 2 van het Burgerlijk wetboek;
 - b. door bedanken.
2. Elk bestuurslid treedt uiterlijk drie jaar na zijn benoeming af, volgens een door het bestuur op te maken rooster van aftreding.
3. Het aftredende bestuurslid is terstond hernoembaar.

BESTUURSVERGADERINGEN EN BESLUITVORMING IN HET BESTUUR

artikel 8

1. Iedere kalenderkwartaal wordt tenminste één vergadering gehouden.
2. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of indien één der andere bestuursleden daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave der te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft in dier voege, dat de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met in achtneming van de vereiste formaliteiten.

3. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 2 -----
bepaalde - door de voorzitter, tenminste zeven dagen tevoren, de dag ter -----
oproeping en die ter vergadering niet meegerekend, door middel van -----
aangetekende oproepingsbrieven. -----
4. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip der -----
vergadering, de te behandelen onderwerpen. -----
5. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden -----
aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de -----
orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de -----
door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van -----
vergaderingen niet in acht genomen. -----
6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur; bij -----
diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan. -----
7. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door -----
de secretaris of door één der andere aanwezigen, door de voorzitter -----
daartoe verzocht. De notulen worden vastgesteld en getekend door -----
degenen, die in de vergadering als voorzitter en secretaris hebben -----
gefungeerd. -----
8. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien -----
de meerderheid zijner in functie zijnde leden ter vergadering aanwezig of -----
vertegenwoordigd is. -----
Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een medebestuurlid laten -----
vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling -----
van de voorzitter der vergadering voldoende, volmacht. Een bestuurslid -----
kan daarbij slechts voor één medebestuurlid als gevolmachtigde optreden. -----
9. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle -----
bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk, telegrafisch, per e- -----
mail of per telex hun mening te uiten. -----
Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen -----
antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na -----
medeondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. -----
10. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. -----
Voorzover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden -----
alle bestuursbesluiten genomen met volstrekte meerderheid der geldig -----
uitgebrachte stemmen. -----
11. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter -----
een schriftelijke stemming gewenst acht of één der stemgerechtigden dit -----
vóór de stemming verlangt. -----
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. -----
12. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. -----
13. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist -----
de voorzitter. -----

BESTUURSTAAK - VERTEGENWOORDIGING -----

artikel 9 -----

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. -----
2. Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde -----
onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren door andere organen van de -----
stichting. -----
3. Het bestuur is bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, -----
vervreemden of bezwaren van registergoederen. -----
4. Het bestuur is niet bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten, waarbij de -----
stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor -----
een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een -----
derde verbindt. -----
5. De stichting wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd: -----
 - a. hetzij door het bestuur; -----
 - b. hetzij door de voorzitter en secretaris gezamenlijk; -----
 - c. hetzij door twee andere bestuursleden. -----

PROGRAMMARAAD -----

artikel 10 -----

1. De stichting kent een programmaraad. Deze heeft tot taak: -----
 - a. het vaststellen van het programmabeleid; -----
 - b. toetsing van de in het programmabeleid verwoorde uitgangspunten; -----
 - c. het geven van adviezen, gevraagd en ongevraagd, aan het bestuur; -----
 - d. het opstellen van een jaarlijkse rapportage aangaande het gevoerde -----
en gerealiseerde programmabeleid. -----
2. De leden van de programmaraad worden ingevolge artikel 30, sub c, -----
laatste volzin van de Mediawet, op bindende voordracht van de -----
programmaraad van de omroepinstelling benoemd door Burgemeester en -----
Wethouders. In afwijking van de vorige zin geschiedt de voordracht voor de -----
eerste maal door het bestuur. De bindende voordracht dient binnen drie -----
maanden na ontstaan van een of meerdere vacature(s) aan Burgemeester -----
en Wethouders te worden voorgelegd. Indien op enig moment de wet deze -----
wijze van benoeming niet langer voorschrijft, geschiedt de benoeming door -----
de programmaraad met in achtneming van lid 6. -----
Het aantal leden wordt door de programmaraad, met in achtneming van lid -----
3 vastgesteld. -----
3. De programmaraad dient zodanig te worden samengesteld, dat deze -----
representatief is voor de in de gemeente voorkomende maatschappelijke, -----
culturele, godsdienstige en geestelijke stromingen. -----
In de programmaraad hebben tenminste zitting vertegenwoordigers van de -----
navolgende stromingen: -----
 - maatschappelijke zorg en welzijn -----
 - cultuur en kunst -----
 - kerkgenootschappen en genootschappen op geestelijke grondslag -----
 - werknemers -----
 - werkgevers -----
 - onderwijs en educatie -----

- ethnische en culturele minderheden -----
- sport en recreatie -----

Bij reglement worden nadere regelen aangaande de samenstelling van de programmaraad gegeven. -----

4. De programmaraad wijst uit haar midden een voorzitter en secretaris aan. -----
Zij kan voor elk hunner een vervanger aanwijzen. -----
5. a. Vergaderingen van de programmaraad vinden tenminste vier keer -----
per jaar plaats, teneinde erop toe te zien dat het door hem -----
vastgestelde programmabeleid ook wordt uitgevoerd. -----
- b. De vergaderingen van de programmaraad worden bijgewoond door -----
een vertegenwoordiger van het bestuur. Deze heeft een adviserende -----
stem. -----
6. De leden van de programmaraad worden door de programmaraad -----
benoemd uit een of meer voordrachten, behoudens het bepaalde in lid 7. -----
Tot het opmaken van zulk een voordracht zijn bevoegd zowel het bestuur, -----
leden van de programmaraad als bij huishoudelijk reglement aan te wijzen -----
organisaties of groepen van organisaties. -----
7. Aan elke voordracht kan het bindend karakter worden ontnomen door een -----
met tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen genomen besluit -----
van de programmaraad, genomen in een vergadering waarin tenminste -----
twee/derde van de programmaraadleden tegenwoordig is. -----
8. Is geen voordracht opgemaakt, of besluit de programmaraad -----
overeenkomstig het voorgaande lid de opgemaakte voordrachten het -----
bindend karakter te ontnemen, dan is de programmaraad vrij in de keus. -----
9. Indien er meer dan één bindende voordracht is, geschiedt de benoeming -----
uit die voordrachten. -----
10. Voordrachten en benoemingen geschieden onverminderd het bepaalde in -----
lid 3. -----
11. Bij het ontstaan van een (of meer) vacature(s) in de programmaraad, zullen -----
de overblijvende programmaraadleden (of zal het enig overblijvende -----
programmaraadlid) binnen drie maanden na het ontstaan van de -----
vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van een (of meer) -----
opvolgers(s). -----
12. Mocht(en) in de programmaraad om welke reden dan ook één of meer -----
leden ontbreken, dan vormen de overblijvende programmaraadleden, of -----
vormt het enige overblijvende programmaraadlid niettemin een wettig -----
programmaraad. -----

EINDE LIDMAATSCHAP PROGRAMMARAAD -----

artikel 11 -----

1. Het lidmaatschap van de programmaraad eindigt: -----
 - a. indien het lid van de programmaraad heeft opgehouden -----
vertegenwoordiger te zijn van een stroming; -----
 - b. door bedanken. -----
2. Elk lid van de programmaraad treedt uiterlijk drie jaar na zijn benoeming af, -----

- 3. volgens een door de programmaraad op te maken rooster van aftreding. -----
- De aftredende is terstond herbenoembaar voor ten hoogste éénmaal de -----
- maximale benoemingstermijn. Het bestuur cq. de programmaraad kan te -----
- allen tijde dispensatie van de in de vorige zin vervatte regel verlenen. -----

PROGRAMMASTAF - HOOFDREDAKTEUR -----

artikel 12 -----

- 1. De stichting kent een programmastaf, bestaande uit een door het bestuur -----
- te bepalen aantal medewerkers onder wie een hoofdredacteur, belast met -----
- de leiding van de programmastaf. -----
- Een programmastatuut, taakomschrijving van de programmastaf en nadere -----
- regelen terzake van de verhouding tussen hoofdredacteur, programmastaf -----
- en andere organen van de stichting worden vastgelegd door de -----
- programmaraad, nadat deze de daarbij belanghebbenden daarover -----
- geraadpleegd heeft. -----
- Het door de programmaraad vastgelegde programmastatuut behoeft -----
- instemming van hoofdredacteur en programmastaf. -----
- 2. De hoofdredacteur wordt door de programmaraad aangesteld. -----
- De hoofdredacteur kan uitsluitend op voordracht van het bestuur door de -----
- programmaraad worden ontslagen; zodanig besluit dient tevoren eveneens -----
- aan overleg met de programmastaf te worden onderworpen, indien het -----
- ontslag op journalistieke gronden wordt verleend. -----
- 3. Het bestuur kan de hoofdredacteur in de uitoefening van zijn functie voor -----
- onbepaalde tijd schorsen. -----
- De schorsing vervalt indien niet binnen een maand na het schorsingsbesluit -----
- het in het tweede lid van dit artikel bedoelde overleg een aanvang heeft -----
- genomen. -----
- 4. De overige leden van de programmastaf worden op voorstel van de -----
- hoofdredacteur en/of overige leden van de programmastaf benoemd door -----
- het bestuur, volgens door de programmaraad nader vast te stellen regelen. -----
- Ontslag wordt hen verleend door het bestuur na overleg met de -----
- hoofdredacteur, programmastaf en de programmaraad. -----
- Wil het ontslag op journalistieke gronden verleend kunnen worden, dan -----
- behoeft het de voorafgaande instemming van de hoofdredacteur en de -----
- programmastaf. -----
- 5. Voor de inhoud van alle uitzendingen en voor alle werkzaamheden is de -----
- hoofdredacteur verantwoordelijk en jegens de programmaraad -----
- verantwoording verschuldigd. -----

COMMISSIES EN WERKGROEPEN -----

artikel 13 -----

- 1. Het bestuur kan commissies en werkgroepen instellen. -----
- 2. Bij reglement worden taak en werkwijze van commissies en werkgroepen -----
- vastgelegd. -----

JAARVERSLAG - RAPPORTAGE PROGRAMMARAAD -----

REKENING EN VERANTWOORDING -----

artikel 14

1. Het stichtingsjaar tevens boekjaar loopt van één januari tot en met éénendertig december.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting zodanig aantekeningen te houden dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
3. Het bestuur stelt binnen zes maanden na afloop van het stichtingsjaar zijn jaarverslag op en de penningmeester doet, onder overlegging van een balans en een staat van baten en lasten, rekening en verantwoording over zijn in het afgelopen boekjaar gevoerd bestuur.
4. De programmaraad stelt binnen zes maanden na afloop van het stichtingsjaar jaarlijkse rapportage aangaande het gevoerde en gerealiseerde programmabeleid, zoals vernoemd in artikel 10, lid 1 onder d, vast.
5. De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld.
6. Na vaststelling kan door een ieder kennis worden genomen van het jaarverslag, de rapportage van de programmaraad en de jaarstukken.
7. Het bestuur is verplicht bescheiden bedoeld in lid 3 en 4 zeven jaar lang te bewaren.

STATUTENWIJZIGINGartikel 15

1. In de statuten van de stichting kan geen verandering worden gebracht dan door een besluit van het bestuur, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.
2. Zij die de oproeping tot een vergadering van het bestuur ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten tenminste vijf dagen voor de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats ter inzage leggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden. Bovendien wordt een afschrift als hiervoor bedoeld aan alle leden van het bestuur toegezonden.
3. Een besluit tot statutenwijziging behoeft tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen, in een vergadering waarin tenminste twee/derde van de bestuursleden tegenwoordig is.
Is niet twee/derde van de leden tegenwoordig, dan wordt binnen vier weken daarna een tweede vergadering bijeengeroepen en gehouden, waarin over het voorstel zoals dat in de vorige vergadering aan de orde is geweest, ongeacht het aantal tegenwoordige bestuursleden, kan worden besloten, mits met een meerderheid van tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen.
4. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt. Tot het doen verlijden van de akte is ieder bestuurslid bevoegd.

ONTBINDING

artikel 16

1. De stichting kan worden ontbonden door een besluit van het bestuur. Het bepaalde in de leden 1, 2 en 3 van het voorgaande artikel is van overeenkomstige toestemming.
2. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt zoveel mogelijk besteed overeenkomstig het doel van de stichting. Bij het besluit tot ontbinding kan echter ook een andere bestemming aan het batig saldo worden gegeven.

HUISHOUDELIJK REGLEMENTartikel 17

1. Het bestuur kan een huishoudelijk reglement vaststellen.
2. Het huishoudelijk reglement mag niet in strijd zijn met de wet, ook waar die geen dwingend recht bevat, noch met de statuten.

SLOTBEPALINGartikel 18

In alle gevallen, waarin deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur.
De comparanten zijn mij, notaris, bekend.

DOMICILIEKEUZE.

Tenslotte verklaarden de comparanten voor alle gevolgen dezer akte, meer speciaal op het gebied van de Nederlandse fiscale wetgeving, woonplaats te kiezen ten kantore van de bewaarder van deze minuut-akte.

SLOTVERKLARINGEN.

De comparanten verklaarden verder nog:

- partijen zijn door mij, notaris, gewezen op de gevolgen die uit onderhavige akte voortvloeien of kunnen voortvloeien;
- partijen hebben voor de ondertekening van de onderhavige akte een ontwerp daarvan ontvangen.

De comparanten zijn mij, notaris, bekend.

WAARVAN AKTE in minuut is verleden te **Zuidlaren** op de datum, in het hoofd dezer akte vermeld.

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de comparanten hebben dezen eenparig verklaard van de inhoud van deze akte te hebben kennisgenomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen.

Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de comparanten en mij, notaris, ondertekend.

VOOR AFSCHRIFT;





Uittreksel uit de notulen van de bestuursvergadering van:

de statutair te Paterswolde (feitelijk adres: Bahler Boermalaan 4, 9765 AP Paterswolde, postadres: Postbus 4, 9765 ZG Paterswolde) gevestigde stichting STICHTING LOKALE OMROEP EELDE-VRIES-ZUIDLAREN.

Deze vergadering werd gehouden ten kantore van de stichting op 29 september 2003.

De voorzitter opent de vergadering.

Hij constateert met betrekking tot de stichting:

- dat conform artikel 15 van de statuten van de stichting tenminste twee/derde van de bestuursleden aanwezig/vertegenwoordigd zijn, en dat in het bestuur geen vacature bestaat;
- dat mitsdien in deze vergadering rechtsgeldig kan worden besloten tot een wijziging van de statuten van de stichting.

De voorzitter concludeert, dat hijs rechtsgeldig besluiten zullen kunnen worden genomen.

Aan de orde komt:

- Een voorstel tot integrale wijziging van de statuten van de stichting, één en ander conform een ter tafel liggend ontwerp, opgemaakt door het Notariaat Zuidlaren.

Het Notariaat Zuidlaren wordt verzocht deze statutenwijziging te willen passeren en de wijzigingen te melden bij de Kamer van Koophandel te Meppel.

Na bespreking worden gemelde voorstellen in stemming gebracht en wordt, zo constateert de voorzitter, met algemene stemmen aanvaard.

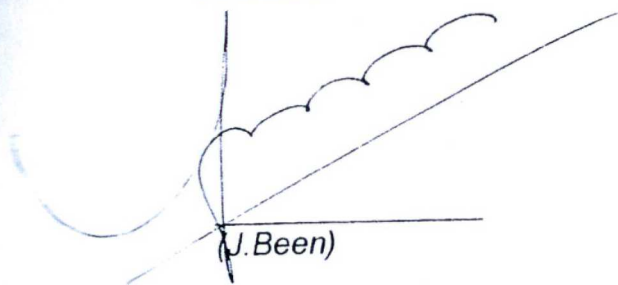
De voorzitter, alsmede ieder van de medewerkers van het Notariaat Zuidlaren, worden gezamenlijk en ieder afzonderlijk door de Algemene Vergadering verzocht als speciaal gevolmachtigden namens de vennootschap te handelen teneinde alle terzake nuttige en/of noodzakelijke stukken en akten te ondertekenen en voorts alles verder en meer te doen wat hem noodzakelijk lijkt om te komen tot de effectuering van gemeld besluiten, één en ander met de macht van substitutie.

Voorts komt aan de orde ... enzovoort

De voorzitter sluit de vergadering.

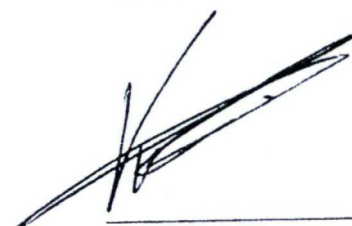
Getekend te Paterswolde op 29 september 2003

Voorzitter:



(J. Been)

Secretaris:



(K.H. Ewolds)