

# Reglement van Orde van het college

Burgemeester en Wethouders van de gemeente Tynaarlo;

gelet op artikel 52 Gemeentewet

besluiten vast te stellen het:

## **Reglement van orde voor de vergaderingen en andere werkzaamheden van het college**

### **Artikel 1 Verdeling van werkzaamheden en onderlinge vervanging**

1. Het college regelt de verdeling van zijn werkzaamheden.
2. Het college regelt de onderlinge vervanging in geval van verhindering of ontstentenis van één der wethouders.
3. Het college regelt de vervanging van de burgemeester in geval van diens verhindering of ontstentenis.
4. Een lid van het college dat verhinderd is zijn activiteiten uit te oefenen, geeft daarvan zo spoedig mogelijk kennis aan de secretaris.

### **Artikel 2 Dag en plaats van vergaderingen**

1. Het college vergadert in de regel eenmaal per week op een in onderling overleg vast te stellen dag en tijdstip en voorts zo dikwijls de voorzitter of een wethouder het nodig acht.
2. Indien een wethouder een extra vergadering nodig acht, verzoekt hij onder opgave van redenen aan de voorzitter deze bijeen te roepen. De secretaris zorgt na overleg met de voorzitter voor een oproep voor deze vergadering – onder vermelding van de te bespreken onderwerpen – die zo mogelijk uiterlijk 24 uur van tevoren op een in de gemeente gebruikelijke wijze aan de leden van het college wordt toegezonden.
3. De vergaderingen worden als regel in het gemeentehuis gehouden.

### **Artikel 3 Verhinderung**

1. Wanneer een lid verhinderd is een vergadering geheel of gedeeltelijk bij te wonen, geeft hij daarvan kennis aan de secretaris.
2. Wanneer de secretaris verhinderd is een vergadering geheel of gedeeltelijk bij te wonen, geeft hij daarvan kennis aan de voorzitter, alsmede aan degene die de secretaris vervangt.

### **Artikel 4 Agenda**

1. Voor elke vergadering wordt door de secretaris aan de leden van het college tijdig digitaal een agenda met bijbehorende stukken toegezonden.
2. Onderwerpen ten aanzien waarvan tijdige agendering als bedoeld in het eerste lid niet mogelijk is, doch waarvan ten gevolge van de spoedeisendheid geen uitstel mogelijk is, kunnen onder opgave van reden(en) van urgentie uiterlijk acht uur voor de vergadering worden aangemeld bij de secretaris.
3. In beginsel worden onderwerpen op de openbare agenda geplaatst tenzij relevante bepalingen van artikel 10 van de Wet openbaarheid van bestuur van toepassing zijn.
4. Na de behandeling van de besloten agenda beslist het college welke onderwerpen op de openbare besluitenlijst kunnen worden vermeld.

#### **Artikel 5           Ambtelijke ondersteuning**

De secretaris draagt zorg voor al hetgeen binnen de hem opgedragen taak nodig is in het belang van een vlot verloop van de vergadering van het college.

#### **Artikel 6           Deelneming derden aan de vergadering**

Het college kan besluiten een ambtelijk medewerker of derden voor een vergadering uit te nodigen teneinde zijn/haar mening ten aanzien van een onderwerp te geven dan wel een (nadere) toelichting te verschaffen op een agendapunt.

#### **Artikel 7           Stemmingen**

1. Indien geen van de leden van het college bij het nemen van een besluit stemming vraagt, wordt het voorstel geacht te zijn aangenomen.
2. Indien een lid van het college bij het nemen van een besluit stemming vraagt, wordt mondeling gestemd, tenzij het derde lid wordt toegepast.
3. Indien een lid van het college dat verlangt, wordt bij het nemen van een besluit over een benoeming, voordracht of aanbeveling van personen gestemd bij gesloten en ongetekende briefjes
4. Indien daarbij de stemming beperkt is tot één persoon en de stemmen staken, beslist het lot.
5. Indien in de overige gevallen bij een eerste stemming door niemand de volstreekte meerderheid is verkregen, heeft een tweede stemming plaats tussen de twee personen die bij de eerste stemming de meeste stemmen op zich hebben verenigd. Zijn bij die eerste stemming de meeste stemmen over meer dan twee personen verdeeld, dan wordt bij een tussenstemming uitgemaakt tussen welke twee personen de tweede stemming zal plaatshebben. Indien bij de tussenstemming of bij de tweede stemming de stemmen staken, beslist het lot.

#### **Artikel 8           Verslag en besluitenlijst**

1. De secretaris draagt zorg voor het bijhouden van een presentielijst, en een verslag/besluitenlijst van de vergadering.
2. Het verslag bevat ten minste:
  - a. de namen van de afwezige leden;
  - b. de namen van de andere personen die hebben deelgenomen aan de beraadslaging;
  - c. en formulering van de door het college genomen besluiten (besluitenlijst)
3. Stemverhoudingen worden alleen vermeld als een lid van het college daarom vraagt.
4. Het verslag wordt in de eerstvolgende vergadering vastgesteld.
5. Voor zover de aard en de inhoud van de besluitvorming zich daartegen niet verzet, wordt de besluitenlijst zo spoedig mogelijk na de vergadering openbaar gemaakt en toegezonden aan de leden van de raad.

#### **Artikel 9           Openbare vergadering**

1. Het college kan besluiten een openbare vergadering te houden.
2. De bepalingen van dit reglement zijn voor zover mogelijk van toepassing op een openbare vergadering.

#### **Artikel 10 Parafenbesluit**

1. Besluiten komen buiten de vergadering tot stand door een, digitaal, parafenbesluit, zijnde een conceptbesluit waarop door geen der leden van het college is aangegeven dat bespreking in een vergadering van het college gewenst is en waarop door alle beschikbare collegeleden, buiten de vergadering, digitaal, voor akkoord is geparafeerd binnen een daartoe afgesproken termijn, waarna het als definitief parafenbesluit wordt beschouwd.
2. Indien wegens spoedeisendheid een besluit, ter beoordeling van de voorzitter en de secretaris, geen uitstel duldt en door tenminste de helft plus één van het aantal collegeleden buiten de vergadering digitaal, voor, akkoord is geparafeerd, wordt het besluit als definitief parafenbesluit beschouwd.
3. Na het plaatsen van de laatst benodigde paraaf dateert de secretaris het parafenbesluit. Het parafenbesluit wordt geacht te zijn genomen op de datum van de dagtekening door de secretaris.

4. De secretaris draagt zorg voor het opnemen van het parafenbesluit op besluitenlijst van de eerstvolgende collegevergadering.

**Artikel 11            Inwerkingtreding**

Dit reglement treedt in werking op 12 maart 2019

Op dat moment vervalt het op 16 juni 2014 vastgestelde reglement.

Aldus vastgesteld in de vergadering van het college op 12 februari 2019

De burgemeester,

De secretaris,

Dit reglement van orde is op .....aan de gemeenteraad medegedeeld.

## **Toelichting op het reglement van orde voor de vergaderingen en andere werkzaamheden van het college**

### **Algemeen**

Deze regeling vindt zijn grondslag in artikel 52 van de Gemeentewet, waarin is bepaald dat het college een reglement van orde voor zijn vergaderingen en andere werkzaamheden vaststelt.

### **Artikelsgewijze toelichting**

#### **Artikel 1 Verdeling werkzaamheden en onderlinge vervanging**

Het eerste lid van dit artikel zal in de praktijk alleen van toepassing zijn bij het constituerend beraad, de eerste vergadering van het college direct na de raadsvergadering waarin de wethouders zijn benoemd. Overigens blijft het college, ondanks deze taakverdeling, als geheel verantwoordelijk voor zijn taken. Ook de toepassing van artikel 168 Gemeentewet (mandaat aan individuele leden van het college) laat dit onverlet.

De vervanging kan door een of meer van de overige wethouders worden verricht op de wijze zoals burgemeester en wethouders bepalen of eventueel geregeld worden door het (tijdelijk) aanstellen van een wethouder, mits het aantal wethouders (artikel 36 Gemeentewet) hiertoe niet in de weg staat.

#### **Artikel 2 Dag en plaats van de vergaderingen**

Dit artikel is een uitwerking van artikel 53, eerste lid Gemeentewet. Het heeft een algemeen flexibele formulering, waardoor er in bijzondere gevallen van afgeweken kan worden. Het college regelt de vergadervrije recesperioden en stelt hiervoor een vakantiemandaatregeling op.

De voorzitter van het college is de burgemeester conform artikel 34 Gemeentewet.

Op basis van het tweede lid wordt een extra vergadering in overleg met de burgemeester vastgesteld, maar dit betekent niet dat de burgemeester de bevoegdheid heeft om een extra vergadering tegen te houden. Dit zou namelijk in strijd zijn met het eerste lid van dit artikel. De vaststelling in overleg met de burgemeester is derhalve een bepaling van procedurele aard. Bij een extra vergadering zal er in de regel sprake zijn van urgentie. De termijn voor de oproep voor deze vergadering is daarom één dag.

#### **Artikel 3 Verhinderings**

Dit artikel is naast een vastlegging van de procedure ook van belang om wellicht al voorafgaand aan de vergadering te kunnen constateren dat het benodigde quorum voor besluitvorming niet gehaald wordt (artikel 56 Gemeentewet). De voorzitter kan dan een nieuwe vergadering beleggen.

#### **Artikel 4 Agenda**

De rol van de gemeentesecretaris bij de collegevergaderingen wordt in de artikelen 103 en 104 van de Gemeentewet aangegeven. Nadere uitwerking van de taken van de secretaris vindt o.a. plaats in dit reglement. In dit artikel wordt aangegeven dat de secretaris verantwoordelijk is voor het doen toekomen van de agenda aan de collegeleden.

Er is kort aangegeven hoe zaken van spoedeisend belang worden geagendeerd.

Een onderwerp dat na de termijn van 2 dagen zoals bedoeld in lid 1 ter agendering wordt aangeboden, kan alleen dan geagendeerd worden als de burgemeester daar zijn uitdrukkelijke toestemming voor geeft. De desbetreffende portefeuillehouder neemt hiervoor contact op met de burgemeester.

De burgemeester en secretaris zullen al naar gelang de omstandigheden dienen af te wegen of ten aanzien van de spoedeisende onderwerpen van tevoren gecommuniceerd wordt met de collegeleden of dat dit in de vergadering gebeurt.

Zaken worden besloten geagendeerd als er een van de relevante bepalingen van artikel 10 van de Wob van toepassing zijn. Na behandeling van de als besloten geagendeerde agendapunten beslist het college of het punt op de openbare besluitenlijst kan worden vermeld. Dit betekent niet dat alle achterliggende stukken ook openbaar zijn. Op stukken kan afzonderlijk worden aangegeven dat deze niet openbaar zijn.

## **Artikel 5 en 6 Ambtelijke ondersteuning en deelname van derden aan vergadering**

In artikel 104 Gemeentewet is bepaald dat de secretaris in de vergaderingen van het college aanwezig is.

Op grond van artikel 6 kunnen ambtelijk medewerkers en andere derden worden uitgenodigd maar zij mogen niet deelnemen aan de beraadslagingen.

Artikel 57 en 55 eerste lid Gemeentewet geven indirect aan dat het mogelijk is dat naast de collegeleden en de secretaris anderen bij de vergadering aanwezig kunnen zijn. Deze Gemeentewetartikelen geven aan dat de onschendbaarheid en de eventueel opgelegde geheimhouding voor allen aanwezig bij de vergadering geldt.

## **Artikel 7 Stemmingen**

In de eerste plaats moet hier worden gewezen op artikel 56 Gemeentewet, dat een regeling bevat met betrekking tot zowel het vergader- als het besluitquorum ten aanzien van de vergaderingen van het college. Hoewel het ingevolge de Memorie van Toelichting bij dit artikel aan het college vrijstaat in het reglement van orde een zwaarder quorumvereiste te stellen, is hiervoor niet gekozen; het in de wet ter zake opgenomen stelsel is daarmee onverkort van toepassing. In artikel 56 Gemeentewet is geregeld dat slechts kan worden beraadslaagd of besloten indien minstens de helft van het aantal zitting hebbende leden tegenwoordig is.

Artikel 59 Gemeentewet bevat de regeling voor het staken van stemmen, anders dan over personen.

1. *Indien bij een stemming, anders dan over personen voor het doen van benoemingen, voordrachten of aanbevelingen, de stemmen staken, wordt opnieuw gestemd.*
2. *Staken de stemmen andermaal over hetzelfde voorstel, dan beslist de stem van de voorzitter.*

## **Artikel 8 Verslag en besluitenlijst**

Dit artikel regelt de verslagleggende taak van de secretaris en de wijze waarop het verslag wordt vastgesteld.

Op grond van artikel 60 Gemeentewet kan de raad regelen van welke beslissingen van het college de raad op de hoogte gesteld wil worden.

De openbaarmaking geschiedt op de in de gemeente gebruikelijke wijze.

Het verslag bestaat uit een openbaar en een niet-openbaar gedeelte.

Openbaar

In het openbare gedeelte van het verslag worden in principe alle collegebesluiten vermeld.

Niet openbaar

In het niet openbare gedeelte van het verslag worden conform artikel 60 lid 3 van de Gemeentewet de aangelegenheden geplaatst, ten aanzien waarvan het college op basis van artikel 55 Gemeentewet geheimhouding heeft opgelegd (stukken, die ter bespreking of besluitvorming zijn voorgelegd aan het college) of ten aanzien waarvan openbaarmaking in strijd is met het openbaar belang. Ook de onderwerpen die zijn aangehouden of voor 1e lezing aan het college zijn aangeboden worden op de niet openbare besluitenlijst geplaatst. Deze twee laatstgenoemden kunnen worden geschaard onder intern beraad (artikel 11 Wob.) Dat geldt ook voor interne memo's en mededelingen.

De niet-openbare besluitenlijst wordt zoals nu ook al gebeurt, onder geheimhouding ter inzage gegeven aan leden van de raad.

## **Artikel 9 Openbare vergadering**

Ingevolge artikel 54 Gemeentewet is hoofdregel dat de vergaderingen met gesloten deuren plaatsvinden. Het college kan daar zelf van afwijken. Via artikel 10 wordt dit ook uitdrukkelijk aan het college overgelaten. Indien een vergadering van het college openbaar is, bepaalt het tweede lid van artikel 53 Gemeentewet dat de burgemeester dag, plaats en tijdstip daarvan bekend moet maken.

**Artikel 10 Parafenbesluit**

In dit artikel is een tussentijds besluit mogelijk gemaakt. Het besluit komt tussentijds tot stand doordat alle beschikbare collegeleden het besluit digitaal voor akkoord hebben geparafeerd.

Als er collegeleden zijn die zich ziek hebben gemeld of aangegeven hebben dat ze afwezig zijn en hierbij hebben aangegeven dat ze wel akkoord zijn met tussentijdse besluitvorming door de wel aanwezige collegeleden gelden de overige leden als de beschikbare leden. Hierbij moet wel voldaan zijn aan het quorumvereiste.

Parafieren niet alle beschikbare collegeleden of heeft een collegelid om bespreking gevraagd, dan is het besluit niet genomen en verschijnt het voorstel op de eerstvolgende collegevergadering als agendapunt ter bespreking.

In alle gevallen is van belang dat duidelijk wordt vastgelegd hoe en wanneer het besluit is genomen en hoe en wanneer het is bekendgemaakt.

**Artikel 11 Inwerkingtreding**

Dit artikel regelt de inwerkingtreding van het Reglement. Na vaststelling wordt het Reglement op de gebruikelijke wijze bekend heeft gemaakt.