



Leerlingenvervoer 2019-2020

Groningen en Drenthe

Informatie & spelregels

Bewaar deze folder goed!

Veilig en vertrouwd naar school reizen

Uw (pleeg)kind heeft een vervoersvoorziening ontvangen van uw gemeente voor aangepast vervoer. Hij of zij wordt naar school gebracht door een vervoerder. Dit doet de vervoerder in opdracht van de gemeente. Net als in het schooljaar 2018/2019 rijden de vervoerders in het schooljaar 2019/2020 onder de vlag van Publiek Vervoer Groningen Drenthe. Dit is een samenwerking van alle gemeenten in Groningen en Drenthe. Om het vervoer goed te laten verlopen is het belangrijk dat iedereen zich aan de spelregels houdt. In deze folder staan ze op een rij. Heeft u een vraag hierover? Neem contact op met uw gemeente. Zij staat u graag te woord.

Wat verwachten we van elkaar?

Ouder(s)/verzorger(s)

Wij verwachten van u dat u:

- aan het begin van het schooljaar controleert of de informatie van gemeente en vervoerder klopt.
- uw vaste en mobiele telefoonnummers doorgeeft aan de gemeente en aan de vervoerder. Geef als dat kan ook het nummer van uw werk door.
- zorgt dat uw (pleeg)kind minimaal 5 minuten voor de afgesproken ophaaltijd klaar staat. Bij het ophalen blijft de bus/taxi maximaal 2 minuten wachten.
- altijd rekening houdt met de afgesproken ophaal- en thuisbrengtijden.
- zorgt dat er iemand aanwezig is als uw (pleeg)kind bij het afgesproken adres wordt afgezet.

Wanneer moet u zelf zorgen voor het vervoer van uw (pleeg)kind?

Bij afwijkende begin- en/of eindtijden zorgt u zelf voor het vervoer van uw (pleeg)kind.

We noemen een aantal veelvoorkomende voorbeelden, uw (pleeg)kind:

- wordt onder schooltijd ziek en het is nodig dat uw (pleeg)kind wordt opgehaald.
- is eerder vrij omdat er lessen zijn uitgevallen.
- heeft zich verslapen en staat niet op tijd klaar voor de bus/taxi.
- begint later, omdat hij of zij bijvoorbeeld naar huisarts of tandarts moet.

Geef op tijd veranderingen door!

Geef eventuele wijzigingen zo snel mogelijk door aan de gemeente (tijdens kantoor tijden) én aan de vervoerder (tussen 6.00 uur en 22.00 uur). Als u wijzigingen niet op tijd doorgeeft aan de vervoerder kunnen de kosten voor het vervoer aan u worden doorberekend. Op pagina 6 en 7 staan de contactgegevens van uw vervoerder.

Let op: Bespreek afwijkingen in het vervoer **met de vervoerder of gemeente** en **niet met de chauffeur**.



Wat is er aan de hand?

Is uw (pleeg)kind ziek voor schooltijd?

Wie belt of mailt u?

Neem direct contact op met uw vervoerder (webportal, mail of bellen). Bellen kan tussen 6.00 uur en 22.00 uur.

Is uw (pleeg)kind weer beter?

Neem direct contact op met uw vervoerder. Doe dit minstens 24 uur van tevoren.

Heeft u van school de margedagen en vrije dagen ontvangen ?

Neem direct contact op met uw vervoerder. Doe dit minstens 24 uur voordat een vrije dag of margedag is gepland.

Is er een eenmalige (rooster)wijziging?

Neem direct contact op met uw vervoerder. Doe dit minstens 24 uur van tevoren. U zorgt zelf voor vervangend vervoer.

Is er een structurele (rooster)wijziging?

Neem direct contact op met de gemeente en de vervoerder. Doe dit minstens 24 uur van tevoren.

Moet uw (pleeg)kind structureel van een ander adres worden opgehaald of afgezet? (bijvoorbeeld bij stages)

Bel of mail uw gemeente. De gemeente beoordeelt deze wijziging. Bij goedkeuring geeft de gemeente de adreswijziging door aan de vervoerder. Doe dit zo vroeg mogelijk maar minstens 2 werkdagen van te voren.

Maakt uw (pleeg)kind voor langere tijd geen gebruik van het leerlingenvervoer? (bijvoorbeeld door een tijdelijke verhuizing)

Bel of mail uw gemeente. De gemeente geeft de wijziging door aan de vervoerder. Doe dit zo vroeg mogelijk maar minstens 2 werkdagen van tevoren.

Wat verwachten we van u?

U bent altijd verantwoordelijk voor het gedrag van uw (pleeg)kind tijdens het vervoer. U bespreekt met uw (pleeg)kind de gedragsregels. Zijn er bijzondere omstandigheden waardoor uw (pleeg)kind zich anders gedraagt dan normaal, vertel dit aan de chauffeur en de vervoerder. U bent verantwoordelijk voor schade die uw (pleeg)kind veroorzaakt aan de bus/taxi. De schade verhaalt de vervoerder op u.

Hoe gedraag ik me tijdens het vervoer?

- je stapt rustig in en uit en gaat niet dringen wanneer de bus/taxi aan komt rijden.
- je luistert naar de chauffeur en/of begeleider.
- je blijft op de plaats zitten die de chauffeur aanwijst totdat je op school of thuis bent.
- je doet de gordel om en maakt die pas los als de chauffeur zegt dat je de gordel mag losmaken.
- je mag in de bus/taxi niet eten, snoepen, drinken of roken.
- je mag onderweg niet gaan staan of lopen.
- je komt niet aan spullen die niet van jou zijn.
- anderen mogen geen last hebben van jouw muziek, telefoon of tablet. Je gebruikt altijd oordopjes.
- je mag geen wapens (messen, stiletto's, scharen) of andere scherpe voorwerpen meenemen.
- je blijft van anderen af.
- je mag niet schelden, pesten, stoeien, vechten of slaan.

Let op: Als uw (pleeg)kind zich niet gedraagt in de bus/taxi, kan hij of zij worden geschorst. Dat betekent dat uw (pleeg)kind tijdelijk niet met de bus/taxi mee mag. Als het wangedrag van uw (pleeg)kind extreem is, wordt hij of zij niet meer vervoerd. U zorgt dan zelf voor vervoer.

Wat mag u van de chauffeur verwachten?

De chauffeur:

- stelt zich voor aan een nieuwe leerling en ouder of verzorger.
 - haalt en brengt de leerling van de afgesproken opstapplaats of van huis.
 - helpt de leerling bij het in- en uitstappen.
 - rijdt rolstoelen de bus/taxi in en zet deze op de juiste manier vast.
 - bedient de ramen en portieren (of een -door hem aangewezen- persoon).
 - rijdt pas weg als alle leerlingen op hun vaste plek zitten en de veiligheidsgordel vast is.
 - let er op dat de veiligheidsgordels worden gebruikt.
 - rijdt altijd een vaste route, tenzij er wegomleggingen zijn en/of wanneer er andere opdrachten zijn gegeven door de vervoerder.
 - zorgt voor orde en rust in de taxi/bus.
 - zorgt dat de leerling op tijd op school is.
 - brengt leerlingen maximaal 15 minuten voor het begin van de schooltijd en haalt ze maximaal 15 minuten na het einde van de schooltijd op.
- Let op:** Leerlingen die wonen in Groningen, Haren, Assen, Midden-Drenthe, Noordenveld, Tynaarlo of Aa en Hunze worden maximaal 10 minuten voor het begin van de school gebracht en maximaal 10 minuten na einde schooltijd opgehaald.
- brengt de leerling tot aan de ingang van het schoolplein of bij de voordeur van het stage-/BSO/huisadres.



- haalt de sleutel uit het contact als hij/zij uit de bus/taxi stapt.
- laat de leerling altijd aan de rechterkant van de weg uitstappen.
- laat hem/haar niet alleen de straat oversteken.
- houdt zich aan alle wettelijke verplichtingen.
- rookt niet in of dichtbij de bus/taxi.

Bij ongewenst gedrag

- praat de chauffeur met de leerling over het ongewenst gedrag en meldt dit bij de ouder/verzorger of de school.
- zet de chauffeur (ook bij wangedrag van de leerling) hem of haar op de afgesproken plaats af.
- meldt de chauffeur het gedrag bij de vervoerder en overlegt de vervoerder met ouders en school en de gemeente.

Let op: Bij aanhoudend ongewenst en onveilig gedrag zet de gemeente het vervoer (tijdelijk) stop.

Wat mag u van de school verwachten?

Elke school heeft eigen regels. Vraag uw school daar naar. De volgende regels gelden in ieder geval:

- een leraar staat op het schoolplein als uw (pleeg)kind wordt gebracht. Hij of zij vangt uw (pleeg)kind op.
- als uw (pleeg) kind wordt gehaald, staat een leraar samen met uw (pleeg)kind te wachten op de chauffeur op het schoolplein.

Contact

Regio Noord-Groningen

Gemeente Appingedam	0596 63 99 99	leerlingenvervoer@delfzijl.nl
Gemeente Delfzijl	0596 63 99 99	leerlingenvervoer@delfzijl.nl
Gemeente Loppersum	0596 54 82 00	gemeente@loppersum.nl
Gemeente Het Hogeland	088 34 58 888	leerlingenvervoer@hethogeland.nl
Gemeente Groningen (Ten Boer)	050 36 76 192	leerlingenvervoer@groningen.nl
Vervoerder UVO	0595 41 26 11	klantenservice@uvovervoer.nl

Regio Oost-Groningen

Gemeente Midden-Groningen	0598 37 37 37	ellen.schat@midden-groningen.nl
Gemeente Oldambt	0597 48 20 00	leerlingenvervoer@gemeente-oldambt.nl
Gemeente Pekela/Veendam	0597 61 75 55	leerlingenvervoer@dekompanjie.nl
Gemeente Stadskanaal	0599 63 16 19	j.martens@stadskanaal.nl
Gemeente Westerwolde	0599 32 02 20	m.nieboer@westerwolde.nl
Vervoerder De Grooth/Connexxion	0597 45 44 44	callcenternoord@connexxion.nl

Regio Centraal-Groningen

Gemeenten Groningen	050 367 61 92	leerlingenvervoer@groningen.nl
Vervoerder Connexxion	050 36 66 666	callcenternoord@connexxion.nl

Regio Zuidwest-Groningen

Gemeente Westerkwartier	14 0594	leerlingenvervoer@westerkwartier.nl
Vervoerder Taxi Nuis	0594 54 99 99	leerlingenvervoer@taxinuis.nl

Log in via www.taxi-nuis.nl

Regio Noordmidden-Drenthe

Gemeente Aa en Hunze	14 0592	wpaping@aaenhunze.nl
Gemeente Assen	14 0592	leerlingenvervoer@assen.nl
Gemeente Midden-Drenthe	0593 53 93 24	e.tiessen@middendrenthe.nl
Gemeente Noordenveld	050 5027223	leerlingenvervoer@gemeentenoordenveld.nl
Gemeente Tynaarlo	0592 26 67 37	leerlingenvervoer@tynaarlo.nl
Vervoerder Connexxion	050 366 66 66	callcenternoord@connexxion.nl

Regio Zuidoost-Drenthe

Gemeente Borger-Odoorn	14 0591	administratie-mo@borger-odoorn.nl
Gemeente Coevorden	14 0524	leerlingenvervoer@coevorden.nl
Gemeente Emmen	14 0591	leerlingenvervoer@emmen.nl
Vervoerder DVG Personenvervoer	0592 342830	groepsvervoer@taxidorenbos.nl

Log in via www.taxidorenbos.nl

Regio Zuidwest-Drenthe

Gemeente De Wolden	14 0528	leerlingenvervoer@dewoldenhoogeveen.nl
Gemeente Hoogeveen	14 0528	leerlingenvervoer@dewoldenhoogeveen.nl
Gemeente Meppel	14 0522	postbus@meppel.nl
Gemeente Westerveld	14 0521	info@gemeentewesterveld.nl
Vervoerder DVG Personenvervoer	0592 34 28 30	groepsvervoer@taxidorenbos.nl

Log in via www.taxidorenbos.nl

Aanvullende informatie

Reistijd

Er zijn afspraken gemaakt over hoe lang uw (pleeg)kind in de taxi/bus mag zitten. U kunt bij uw gemeente navragen welke afspraak met de vervoerder is gemaakt.

Wat te doen bij calamiteiten?

Een calamiteit is een gebeurtenis die gevaarlijk kan zijn voor het vervoer. Meestal heeft het te maken met het weer, bijvoorbeeld een zware storm of gladde wegen door ijzel. Als er een calamiteit is, zoals een weeralarm, houdt dan de website van uw vervoerder in de gaten. Heeft u vragen, neem dan contact op met de vervoerder.

Heeft u een probleem of een klacht?

Als uw kind een probleem heeft met of tijdens het vervoer, dan probeert de chauffeur dit eerst zelf op te lossen. De chauffeur bespreekt dit 's morgens met de school en 's middags met u. Is er dan nog geen oplossing dan meldt de chauffeur dit bij de vervoerder. Kan het probleem dan nog niet worden opgelost, dan neemt de vervoerder contact op met de gemeente. Als u niet tevreden bent met de afhandeling van het probleem dan kunt u een klacht indienen bij uw gemeente.

Notities



Publiek Vervoer Groningen Drenthe is een samenwerking van alle gemeenten in beide provincies.

Aan deze uitgave kunnen geen rechten worden ontleend. Deze uitgave kan tussentijds worden aangepast. Op www.publiekvervoer.nl vindt u altijd de actuele versie.

Voor situaties waarin deze folder niet voorziet, geldt de verordening leerlingenvervoer van uw gemeente.

mei 2019

www.publiekvervoer.nl